ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	FAMILIAS Y COMUNIDADES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FINALIZACIÓN**	**No. DE INSTRUMENTO**
8427 - 2025	22 / 5 / 2025	3 / 6 / 2025	22 / 7 / 2026	13

FECHA DE VERIFICACIÓN	**HORA DE INICIO**	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
16 / 7 / 2026	11:30 a.m.	Semillitas de Amor

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	**LOCALIDAD**
Diagonal 75 D sur # 75 L07	Ciudad Bolivar

BARRIO	**TELÉFONO**	**CORREO ELECTRÓNICO**
Santa Viviana	3102886616	pepasosemillitasdeamor.ji@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO			**CAMINADORES**			**PARVULOS**			**PRE JARDÍN**			**JARDÍN**		
N/A	N/A	N/A	17	17	15	67	54	52	67	67	66	65	65	61

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**SAT**
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**NA**
3	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
4	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**
5	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	**NA**

9.1.3.1 COMPROMISOS FAMILIAS Y COMUNIDADES

1	Cuenta con documento que exponga y analice elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; desarrollando las siguientes fases:	**SAT**
	Cuenta con un cronograma donde se evidencie la programación de las acciones establecidas para las tres fases, que incluya a todas y todos los agentes educativos/corresponsables	SAT

A **Mapeo territorial inicial (Durante el primer mes)**

Cual fue la o las herramientas o estrategias utilizadas para la recolección: ENCUESTA

Fecha en la que se implementaron las herramienta o estrategias: 27/02/2026

Los datos recogidos se encuentran consolidados: SI

B **Lectura de identidad (Durante el segundo mes)**

Soporte presentado: SAT

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de potencialidades, recursos, expectativas, necesidades e intereses de la población. SI

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de las características del equipo de trabajo relacionadas con sus concepciones sobre las niñas, niños y la educación inicial. SI

C **Análisis y apropiación (Durante el tercer mes)**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	ACCIÓN DE ANALISIS DESARROLLADA	EJES DE TRABAJO / CATEGORIAS IDENTIFICADAS
ACTA	07/04/2026	Reunion interdisciplinar	Alteración del desarrollo, Pautas de crianza, Factores protectores en la familia, Estilos de crianza y prevención de violencias.
No aplica	No aplica	No aplica	

D **Documento de caracterización poblacional (Durante el tercer y cuarto mes)**

Cuenta con un documento de caracterización poblacional: SI

E **Actualización del documento de caracterización poblacional (Durante el sexto mes)**

Se requirió realizar alguna actualización de información al documento: SI

Fecha de actualización: 15/07/2026

Soporte presentado y tipo de actualización realizada: ACTA - DOCUMENTO

2 Registra de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este. **SAT**

Cuenta con fecha, hora , lugar descripción de la situación, tipo de novedad, acciones inmediatas, acciones adicionales. SI

El reporte es claro, cuenta con su respectivo seguimiento y cierre (cuando aplique) SI

Da cuenta de la situación física, emocional, comportamental o de presunta vulneración de los derechos de las niñas y los niños. SI

Presenta la firma del padre, madre o acudiente (cuando aplique) SI

Presenta la firma de la persona de atención directa que la registró. SI

Utiliza el formato vigente que se encuentra cargado en el Sistema Integrado de gestión de la entidad SI

Cumple con las demás características establecidas en el anexo técnico o documentos que orienten su diligenciamiento. SI

3 Cuenta con soportes de las acciones de fortalecimiento al rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores, desarrolladas desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil **SAT**

Presenta cronograma mensual que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	CAMPAÑA INFORMATIVA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
ACTA	14/07/2026	rol protector –corresponsabilidad frente al desarrollo integral	SI	ENCUESTA	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Se evidencia la participación del 100% de los padres, madres o personas cuidadoras	SI
La herramienta utilizada para recoger los saberes y la apropiación de las temáticas abordadas, consta del 10% de la población	SI
El jardín infantil facilitó y apoyo las acciones para el fortalecimiento del rol protector y cuidador (Organización, convocatoria, disposición de espacios y materiales y diligenciamiento de la ficha SIRBE cuando aplique)	SI

4 Cuenta con soportes del acompañamiento realizado por parte del equipo transversal a familias, madres, padres, cuidadoras y cuidadores, a nivel individual atendiendo sus intereses y necesidades **SAT**

Cuenta con el consentimiento informado, para cada una de las personas que participan voluntariamente del acompañamiento. **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	SOPORTE ESTABLECIDO POR LA SDIS (SI-NO)	FECHA DE REALIZACIÓN	PROFESIONAL TRANSVERSAL QUE ACOMPAÑA	IDENTIFICACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO				MOTIVO DEL ACOMPAÑAMIENTO
				Sol. FLIA	Id. Pro. Trans.	Rem. Prof JI	Rem. Prof. Trans	
ACTA	SI	02/07/2026 09/07/2026 10/07/2026	PSICOLOGIA			X		Acompañamiento unidad operativa
ACTA	SI	07/07/2026	EDUCADORA ESPECIAL			X		Observacion en aula

5 Cuenta con el soporte del desarrollo de acciones relacionadas con la sensibilización y socialización frente a indicadores, tipologías de violencia y rutas administrativas por presunta vulneración de derechos, dirigidos a madres, padres, personas cuidadoras y equipos de trabajo: **N/A**

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones a realizar, de manera trimestral. SI

TEMA	FECHA DE REALIZACIÓN	ACTIVIDAD	POBLACIÓN
Promoción del Buen Trato	No aplica	No aplica	No aplica
Prevención de Violencia sexual o abuso sexual infantil	No aplica	No aplica	No aplica

6 Cuenta con soportes del desarrollo de las acciones encaminadas a la movilización social de la población que conforma el jardín infantil desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil. **SAT**

Presenta cronograma mensual, que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	ESTRATEGIA O ACCIÓN NO PRESENCIAL
ACTA	07/07/2026	movilización social, la comunicación en familia, una base para la convivencia	SI	Taller
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

7 Construye, actualiza y socializa el documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, según orientaciones relacionadas en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital.

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones para la construcción y actualización (primer mes) y socialización (de manera trimestral) — SI

Cuenta con la construcción o actualización del documento en el primer mes de atención — SI

Cuenta con socialización trimestral del documento. (Si la respuesta es afirmativa diligencie el cuadro que esta a continuación, si la respuesta es negativa relacionar no aplica en cada espacio del cuadro) — SI

ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN
Taller	09/07/2026	rutas de atención – pautas de cuidado	Familias
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A

8 Realiza activación de la ruta administrativa por presunta vulneración de derechos a niñas, niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores correspondiente, así como el seguimiento respectivo a cualquier ruta activada por el jardín infantil o por una madre, padre, cuidadora o cuidador y reportar en las herramientas virtuales que la SDIS disponga para tal fin.

SAT

Durante el mes verificado se realizaron activaciones de ruta por PVD. — NO

Durante el mes verificado se realizaron seguimientos a los casos de activación de ruta por PVD. — NO

Presentó soporte de asistencia a la mesa de seguimiento — N/A

Registre la fecha de la mesa de seguimiento local — N/A

9 Presenta un documento que dé cuenta del proceso de construcción o actualización, socialización, implementación y seguimiento del pacto de corresponsabilidad, a través de acciones participativas y pedagógicas que fomenten la convivencia y la paz entre los diferentes actores que hacen parte del jardín infantil

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se evidencien la construcción, actualización (tres primeros meses) y socialización (en el cuarto), el cual debe contener: fecha, población, responsable y fase — SAT

FASE	ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN 100%
Socialización	EXPERIENCIA PEDAOGICA	10/07/2026	socialización pacto de corresponsabilidad	SI

Cuenta con el documento que contenga: Objetivo, justificación, descripción del proceso de construcción o actualización, acuerdos, compromisos y seguimiento — **SI**

10 Cuenta con soportes de las acciones de alianza territorial que den respuesta a particularidades, necesidades o intereses, establecidas a partir del proceso de caracterización poblacional o de situaciones singulares que lo ameriten. **SAT**

Presenta acta o actas con listado de asistencia en las que se visibilicen articulaciones interinstitucionales o intersectoriales en respuesta a particularidades identificadas, así mismo en la que se establezcan los objetivos que se pretenden alcanzar, producto de la articulación. SAT

FECHA	ALIANZA TERRITORIAL	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTES
16/07/2026	IDRD	alianza territorial – articulación	Acta

Cuenta con acta al finalizar el proceso de articulación propuesto, en la cual se describa el detalle de la incidencia o impacto del mismo sobre la población a la cual fue dirigido y el cumplimiento de objetivos trazados N.A

Registre la fecha del acta final No aplica

9.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	N/A
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	N/A
Profesional de atención a la primera infancia	14	13	13	13	N/A
Auxiliar de atención a la primera infancia	4	4	4	4	N/A
Auxiliar administrativo	2	2	2	2	N/A
Auxiliar de servicios generales	4	4	4	4	N/A
Personal manipulador de alimentos	4	4	4	4	N/A

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL. **SAT**

SI [/] NO [/]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizò seguimiento al acta anterior, se evidencia cumplimiento de las observaciones

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Se da respuesta a todo lo solicitado para garantizar cumplimiento al convenio

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Presentó actualización de caracterización poblacional del día 15/07/2026 por parte de la profesional de apoyo en psicología, nutrición y el talento humano, el cual describe el análisis de cada uno de los momentos que la materializan desde los aspectos geográfico, social, cultural, familiar y educativo de las familias, cuidadoras, cuidadores, así como de los equipos de trabajo con relación a sus concepciones sobre las niñas, los niños y la educación inicial y soporte de actualización.
Para este periodo no se realizaron acciones correspondientes a este compromiso toda vez que presentaron el documento de caracterización poblacional en el mes de mayo.
2. Presentó novedades de todos los niveles, con las situaciones identificadas con los niños y las niñas, las cuales tenían descripción clara de la situación, seguimiento y adecuado diligenciamiento total del instrumento.
3. Presentó acta del día 14/07/2026 acerca de "rol protector – corresponsabilidad frente al desarrollo integral" dirigido a familias por parte del profesional de apoyo en educación especial mediante encuentro presencial en donde se evidencia la participación del 100% de las familias y apropiación de saberes.
4. Presentó acta de acompañamiento por parte de la profesional de apoyo en educación especial del día 07/07/2026 con el participante LDAN del nivel de jardín, KSCP del nivel de jardín A, HVD del nivel de jardín B.
Presentó acta de acompañamiento general al jardín infantil por parte de la profesional de apoyo en psicología del día 02, 09 y 10/07/2026.
5. Presentó acta del día 30/06/2026 acerca de "conmemoración del día mundial en contra del trabajo infantil" dirigido a familias, talento humano, niños y niñas por medio de encuentro presencial y experiencia significativa.
Para el periodo verificando no se tenían programadas acciones para el cumplimiento del compromiso toda vez que se llevó a cabo en el mes de junio.
6. Presentó acta del día 07/07/2026 acerca de "movilización social, la comunicación en familia, una base para la convivencia" dirigido a familias por parte de la profesional de apoyo en psicología por medio de taller, se evidencian firmas de participación y registro fotográfico.
7. Cuenta con documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, a niñas, niños, familias cuidadoras y cuidadores.
Presentó acta del día 09/07/2026 acerca de "rutas de atención – pautas de cuidado" dirigido a familias por medio de taller de manera presencial.
8. Se realiza seguimiento al requerimiento el cual se encuentra en trámite, presento soporte de acciones adelantadas por parte de la unidad operativa y la profesional de poyo en psicología. Se realizo seguimiento a la acción de mejora inmediata del día 13/02/2026 de la participante VMRV del nivel de pre jardín B, se realizó análisis de caso el día 26/02/2026, el día 27/02/2027 la psicóloga realiza acompañamiento en aula, el día 27/02/2026 se envió soporte a la subdirección local exponiendo el caso y pantallazo de soporte de activación de ruta ante el ICBF, el día 02/03/2026 realizo reporte a la supervisora del convenio por medio de correo electrónico, el día 03/03/2026 se realizó acompañamiento a la progenitora en donde se informó la activación de ruta, se realizó seguimiento por parte del equipo de cero tolerancia el día 03/03/2026, en donde se verifica historia social de la participante y seguimiento realizado por la unidad operativa. Presentó acta del día 03/03/2026 en donde se informó a la progenitora la activación de ruta. Presentó derecho de petición del día 13/04/2026 con número E2026019415 presentado por la progenitora, presentó respuesta ante la subdirección local el día 13/03/2026. Presentó memorando de la oficina jurídica de NC del día 06/03/2026 el cual llego al jardín infantil el día 09/03/2026 en donde se solicita información de seguimiento al caso al cual presentaron respuesta el día 12/03/2026. Presentó acta del 12/03/2026 con el tema de "prevención de violencias en el entorno institucional" por parte de cero tolerancia dirigido al talento humano. Presentó acta de seguimiento por parte de cero tolerancia del día 26/03/2026 "seguimiento al caso de la niña VMRV por presunta violencia física en el entorno institucional" en donde se realizó verificación de la historia social y actualización de la información a través de entrevista con la responsable del servicio. Presentó acta de seguimiento y acompañamiento al aula por parte del talento humano del jardín infantil del día 27/03/2026. Presentó acta de acompañamiento por parte de la profesional de apoyo en psicología a la progenitora de la participante del día 13/04/2026. Presentó acta del día 13/04/2026 por parte de cero tolerancia, profesional de apoyo en psicología y la progenitora de la participante generando compromisos "fortalecer las acciones pedagógicas y de cuidado en el aula, apoyar gestiones interinstitucionales dentro del marco de sus competencias, brindar información del centro de Psicología de la U. Nacional y de la Fundación Fundamyf. Presentó soporte de PQRD de solicitud de citas médicas ante la superintendencia nacional de salud del día 15/04/2026. Presentó acta de solicitud de atención psicológica en la Universidad Nacional del día 21/04/2026 y solicitud de atención psicológica a fundamyf del día 21/04/2026. Presentó novedades de seguimiento de la participante de los días 5-6-8-11-12-26 y 27/05/2026 por parte de la PAPI Yenifer Rodriguez y certificado de asistencia a cita odontológica recibida en el jardín infantil el día 06/05/2026, la profesional de apoyo en psicología refiere que proyecto citación a la progenitora en el mes de junio a manera de seguimiento. Presentó acta del día 03/06/2026 de seguimiento por parte de la profesional de apoyo en psicología a la progenitora quien refiere que la participante tiene cirugía programada de extracción de amígdalas, cita odontológica, se sensibiliza acerca de la importancia de cumplir con citas por psicología, refiere que asiste al programa de manzana del cuidado, presentó acta de acompañamiento de día 02/07/2026 por parte de la profesional de apoyo en psicología en donde realiza dialogo con la PAPI y verificación de documentación en la historia social de la participante, presentó acta del día 09/07/2026 de acompañamiento por parte de la profesional de apoyo en psicología con la progenitora, formato de acompañamiento psicosocial realizando "seguimiento para identificar avances en el proceso de salud de la niña" registro de acompañamiento y observación en omentos cotidianos, presentó citación a la progenitora para el día 15/07/2026 en donde se llevo a cabo intervención con el equipo de cero tolerancia, profesional de apoyo en psicología, PAPI, la responsable del jardín infantil, y la progenitora, en el momento de la verificación no contaban con el acta toda vez que se encuentra en construcción, continua en seguimiento. Presentó soporte de activación de ruta el día 09/06/2026 del participante DDVR del nivel de jardín A por conductas sexualizadas ante el ICBF y sistema de atención en salud, presentó oficio notificatorio a la subdirección local de Ciudad Bolívar y notificación a la supervisora del convenio el día 09/06/2026, presentó certificado médico del día 16/06/2026 en donde refiere que permaneció hospitalizado desde el día 12 al 16/06/2026 bajo seguimiento por "trastorno del desarrollo psicosexual", Presentó oficio por parte del ICBF del día 16/06/2026 a la EPS-salud total acerca de "solicitud de proceso psicología/psiquiatría", presentó soporte de visita domiciliaria el día 17/06/2026 por parte de la PAPI y la responsable del servicio, presentó certificado médico del día 19/06/2026 en donde refiere que "presenta buen estado de salud física y mental" y remisión para psicología ambulatoria, presentó acta acompañamiento por parte de la profesional de apoyo en psicología el día 22/06/2026, presentó oficio notificatorio del día 03/07/2026 a la subdirección local exponiendo el caso y exponiendo acciones adelantadas en la unidad operativa, presentó novedades de seguimiento por parte de la PAPI en donde refiere que no ha presentado conductas sexualizadas durante la jornada y dialogo constante con la progenitora. Continua en seguimiento.
9. Cuenta con el documento que contiene objetivo, justificación, descripción del proceso de construcción o actualización, del pacto de corresponsabilidad.
Presentó acta del día 10/07/2026 con el tema de "socialización pacto de corresponsabilidad" dirigido a talento humano por medio de la presentación de cartelera informativa de manera presencial.
10. Presentó acta del día 16/07/2026 acerca de "alianza territorial – articulación" generando cronograma de intervención con los niños y las niñas proyectando actividades hasta el día 20 de agosto con apoyo del IDRD.

Esta verificación generó requerimiento: SI ___ NO X

No aplica

Anexos: documentos y número de folios

Novedades talento humano: 1, Aval: 1, ARL: 1, Planilla de asistencia 2

	
FIRMA DE [illegible]CIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Yolima Velasquez	NOMBRE: Sebastiana Hernandez Lopez
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52752099	N° DE IDENTIFICACIÓN: 1022331015
CARGO: Responsable del servicio	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 15:30 PM

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS - SED	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8427 - 2025	16	7	2026	JARDIN INFANTIL SEMILLITAS DE AMOR

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
LIZ DANY HERNANDEZ ARRIETA	Auxiliar de atención a la primera infancia	MOTIVO: Calamidad familiar SOPORTE: Certificado defuncion TIEMPO: Desde 06/07/2026 hasta el 13/06/2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DE DESCUENTO: Ausencia unidad operativa DÍAS A DESCONTAR: 6 dias FECHA DE DESCUENTO: desde el 08/07/2026 hata el 13/07/2026
SARA YANETH HILARION CHAVARRO	Profesional de atención a la primera infancia	MOTIVO: Traslado unidad operativa SOPORTE: No presenta TIEMPO: 14/07/2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Andrea Paola Rojas Cobaleda FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 10/07/2026 FECHA DE INGRESO: 15/07/2026 ARL: 15/07/2026 MOTIVO DE DESCUENTO: N/A DÍAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO: N/A

	
FIRMA [illegible]ERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Yolima Velasquez	NOMBRE: Sebastian Hernandez Lopez
No. IDENTIFICACIÓN: 52752099	No. IDENTIFICACIÓN: 1022331015
CARGO: Responsable unidad operativa	CARGO: Apoyo a la supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS
ORGANIZACIÓN DEL EQUIPO HUMANO
FORMATO DE VERIFICACION CUMPLIMIENTO DE PERFILES

No del Convenio: 8427 DE 2025
Asociado: FUNDACIÓN PEPASO
Jardín Infantil: SEMILLITAS DE AMOR
Fecha de radicado: 08/07/2026

ROL	PERFIL	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	PERFIL PROFESIONAL	EXPERIENCIA REQUERIDA	VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES EN LA PLANTA	CUMPLE	
							SI	NO
PROFESIONAL DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	1. Título profesional en licenciatura de áreas del conocimiento relacionadas con la atención de niñas y niños menores de 6 años **Experiencia profesional mínima de 1 año en trabajo directo con niñas y niños menores de 6 años** 2. Profesional en artes plásticas, musicales, escénicas, ciencias del deporte, educación física y licenciatura en educación básica primaria **Experiencia de dos (2) años de experiencia profesional mínima en trabajo directo con niñas y niños menores de 6 años.**	ANDREA PAOLA ROJAS COBALEDA	39578228	LICENCIADA EN EDUCACIÓN BASICA CON ENFASIS EN EDUCACIÓN ARTISTICA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA (16 DE DICIEMBRE DE 2011)	2 AÑOS	NO APLICA	X	
		MARIA FERNANDA BUITRAGO SANCHEZ	53090010	LICENCIADA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR FUNDACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR CEDINPRO (24 DE OCTUBRE DE 2014)	1 AÑO	NO APLICA	X	

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ
Subdirectora para la Infancia

Proyectó: Natalia Alejandra Romero Ramirez - Subdirección para la infancia - Equipo de Apoyo a la Supervisión
Revisó: Karen Johanna Forero Espejo - Subdirección para la infancia -Equipo de Apoyo a la Supervisión
Revisó: Yuly Marcela Riaño Rivera - Líder equipo Apoyo a la Supervisión

Firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260710-174752-c41339-43871686
2026-07-10T19:13:43-05:00 - Pagina 1 de 3

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260710-174752-c41339-43871686
2026-07-10T19:13:43-05:00 - Página 2 de 3

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

CONVENIO 8427-2025 FORMATO DE VERIFICACION PERFILES SEMILLITAS 10.07.2026.xls

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260710-174752-c41339-43871686

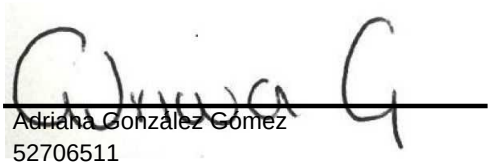
Estado: Finalizado

Creación: 2026-07-10 17:47:52

Finalización: 2026-07-10 19:13:42

Escanee el código para verificación

Firma: ADRIANA GONZALEZ GOMEZ



Adriana Gonzalez Gomez
52706511
agonzalezg1@sdis.gov.co
Subdirectora para la Infancia
Secretaria Distrital de Integración Social

Revisión: Yuly Marcela Riaño Rivera



Yuly Marcela RIaño Rivera
1032406854
yriano@sdis.gov.co
Contratista
Secretaría Distrital de Integración Social

Revisión: Karen Johanna Forero Espejo



KAREN JOHANA FORERO ESPEJO
1030594728
kforero@sdis.gov.co
Contratista-Apoyo Supervisión
SDIS

Elaboración: Natalia Alejandra Romero Ramirez



Natalia Alejandra Romero Ramirez
1022417390
naromeror@sdis.gov.co
Apoyo supervision
SDIS

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260710-174752-c41339-43871686
2026-07-10T19:13:43-05:00 - Página 3 de 3

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

CONVENIO 8427-2025 FORMATO DE VERIFICACION PERFILES SEMILLITAS 10.07.2026.xls

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260710-174752-c41339-43871686

Creación: 2026-07-10 17:47:52

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-07-10 19:13:42

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	Natalia Alejandra Romero Ramirez naromeror@sdis.gov.co Apoyo supervision SDIS	Aprobado	Env.: 2026-07-10 17:47:56 Lec.: 2026-07-10 17:48:48 Res.: 2026-07-10 17:48:54 IP Res.: 186.155.56.89 Canal: Email
Revisión	KAREN JOHANA FORERO ESPEJO kforero@sdis.gov.co Contratista-Apoyo Supervisión SDIS	Aprobado	Env.: 2026-07-10 17:48:54 Lec.: 2026-07-10 18:12:39 Res.: 2026-07-10 18:13:07 IP Res.: 186.102.68.221 Canal: Email
Revisión	Yuly Marcela RIaño Rivera yriano@sdis.gov.co Contratista Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-07-10 18:13:07 Lec.: 2026-07-10 18:38:48 Res.: 2026-07-10 18:38:51 IP Res.: 181.71.30.122 Canal: Email
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-07-10 18:38:51 Lec.: 2026-07-10 19:13:40 Res.: 2026-07-10 19:13:42 IP Res.: 191.156.156.249 Canal: AZSign

CER_AFI_2026029226545

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

Andrea Paola Rojas Cobaleda identificado con CC. 39578228 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	FUNDACION PEPASO
Tipo y Numero de Documento	NI - 860524015

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/07/15	**Fecha inicio contrato**	2026/07/15
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	**Fecha de fin contrato**	2026/08/15
Riesgo	2	**Código actividad económica**	2853001 - Establecimientos que combinan diferentes niveles de educacion en la misma unidad fisica, incluye educacion de la primera
Estado afiliación	Activa		
Fecha retiro	2026/08/15	**Estado del contrato**	Inactiva

Esta certificación se expide a los 14 días del mes de julio del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC14072026N39578228A19886086.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Semillitas de amor CONTRATO: 8427-2025 FECHA: 16/07/2026

Profesional Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	/	14	4	2	4	4	29

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Alba Yolima Velásquez	52732099	Resp. Servicio	Lic. Ed. Preescolar	3102880616	
2	Alejandra Barrios	53089700	Profesional en atención a primera	Lic en preescolar	3155029081	
3	Flor María Cucaita	21103451	Profesional en atención primera infancia	Lic en Pedagogía in	3165080154	
4	YENNIFER CUBILLOS	52877430	PROFESIONAL ATENCIÓN PRIMER INFANCIA	LIC PEDAGOGIA INFANTIL	3045607603	
5	[illegible]	52029821	Profesional a la Aten. primera infancia	Lic Edu. Preescolar	3147956173	
6	Yeimy Jaramillo	52846452	Profesional en atención a la primera Infancia	Lic en Básica	3208023528	Yeimy Jaramillo
7	Andrea Paola Santamaría	1024487204	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Lic en Pedagogía Infantil	3139734693	Andrea Santamaría
8	Andrea Akarel Cristancho	1057577888	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Lic en edu Preescolar	3133822677	Andrea Akarel
9	Jeri Magali Cubillos	52460509	Profesional Atención Primera Infancia	Lic Edu Básica	3104499275	
10	Andrea Pedo Rojas	39478228	Profesional Atención Primera Infancia	Lic Educ. Artística	3028456374	Pedo Rojas
11	Olga Lucía Ramírez	39657502	Profesional de Atención a la primera Infancia	Lic Ed. Preescolar	3202138865	
12	Michell Gonzalez	1000000505	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Lic en ed. Infantil	3132781053	Michell Gonzalez
13	Yenifer Rodriguez	1093709820	Profesional en atención a la primera Infancia	Lic Pedagogía Infantil	3228756113	Yenifer
14	Esperanza Alvarado	52470141	Profesional en atención a la Primera Infancia	Lic en Preescolar	3022738847	
15	Fanny Morales	39699851	Auxiliar de Atención primera infancia	Técnico	3106996991	
16	Lizbani Hernandez	1137220063	Auxiliar de atención a primera infancia	Técnico	3223101805	
17	Yamile Ramirez	52823479	Auxiliar de Atención a Primera Infancia	Lic. Preescolar	3208281839	Yamile R
18	Yeimi Sanchez Sierra	1000780818	Auxiliar de atención a Primera infancia.	Técnico	3054905315	Yeimi Sanchez
19	Angelli Valentina Pico	1023977488	Auxiliar Administrativo	Técnico	3208468508	Angelli Pico
20	Paola Andrea Cardozo	1024556521	Auxiliar administrativa	Técnico	3003833610	Paola Cardozo
21	Blanca Jeannette Tapias	52634260	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3138609853	
22	Tatiana Beltrán	1033799553	Auxiliar de Servicios Generales	Técnico	3102189616	Tatiana B
23	Ilma Moreno Perez	39723978	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3228340771	
24	Ana Silvia Ramírez	23845690	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3213858203	Silvia R

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Semillitas de amor CONTRATO: 8427-2025 FECHA: 16/07/2026

Profesional Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	/	14	4	2	4	4	29

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELÉFONO	FIRMA
1	Luz blanco	52780648	Manipuladora de alimentos	Bachiller	3209620052	
2	Carmen Saavedra	63368069.	Manipuladora de Alimentos.	Bachiller.	3150668652	
3	Tatiana Galvan	1004811771	Manipuladora de alimentos	Bachiller	3127941493	Tatiana G.
4	Astrid Leon	1023976350	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3017695026	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Scanned with CamScanner